

Presidencia Municipal de Rincón de Romos
GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-013	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Adquisición de Básculas y Trampas Ganaderas					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Fortalecer el equipamiento para elevar la productividad y mejorar el manejo dentro de las unidades de Producción Pecuaria.					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE) del titular y/o Representante Legal, CURP, Título de propiedad y/o arrendamiento de la parcela, UPP o PSG, lista de aretado (Bovino), comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad.			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • UPP o PSG actualizados y lista de aretado (Bovino). • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo ____ Cheque ____ Tarjeta de crédito ____ Otra Especifique _____		
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO					
Bancos u organizaciones Intermediarias					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:			VIGENCIA		
Comprobante de pago			15 días hábiles		
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			AREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ		
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Bustamante	Mtro. José Quiroz Ramos	Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade		
PUESTO	Tecnico Administrativo	Jefe de Departamento de Fomento Agropecuario	Director de Desarrollo Agropecuario		
FIRMA					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					

Presidencia Municipal de Rincón de Romos
GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-014	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Apoyos Diversos para el Sector Agropecuario					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Fomentar la capitalización de productores para mantener o incrementar su capacidad productiva e infraestructura, agropecuaria y/o agroindustrial					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE) del titular y/o Representante Legal, CURP, Titulo de propiedad y/o arrendamiento de la parcela, RFC, comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad, 1 Cotización.			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • RFC, 1 Cotización. • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo ____ Cheque ____ Tarjeta de crédito ____ Otra Especifique_____		
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO					
Bancos u Organizaciones Intermediarias					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:			VIGENCIA		
Comprobante de pago			15 días hábiles		
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			ÁREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ		
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Bustamante	Mtro. José Quiroz Ramos	Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade		
PUESTO	Técnico Administrativo	Subdirector de Desarrollo Agropecuario	Director de Desarrollo Agropecuario		
FIRMA					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					

Presidencia Municipal de Rincón de Romos
GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-015	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Adquisición de Dosis de Semen Bovino					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Fomentar la inseminación artificial en la reproducción bovina para garantizar la calidad del ganado, elevar la Genética y Producción en las Unidades de Producción Pecuaria del Estado.					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE) del titular y/o Representante Legal, CURP, Título de propiedad y/o arrendamiento de la parcela, así como 1 cotización, comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad y UPP.			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • Cotización, UPP. • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo _____ Cheque _____ Tarjeta de crédito _____ Otra Especifique_____		
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO					
Bancos u Organizaciones Intermediarias					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:			VIGENCIA		
Comprobante de pago			15 días hábiles		
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			ÁREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ		
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Bustamante	Mtro. José Quiroz Ramos	Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade		
PUESTO	Técnico Administrativo	Jefe de Departamento de Fomento Agropecuario	Director de Desarrollo Agropecuario		
FIRMA					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					

Presidencia Municipal de Rincón de Romos
GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-016	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Adquisición de Malla Antigranizo para Vid					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Fomentar la protección de cultivo de vid ante la presencia de fenómenos climatológicos catastróficos en el sector Rural del Estado.					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE) del titular y/o Representante Legal, CURP, Título de propiedad y/o arrendamiento de la parcela, comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad, RFC, Opinion Positiva (32D), 1 Cotización y un Croquis detallado del lugar donde se instalará la malla.			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • RFC, Opinion Positiva (32D), 1 cotización • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo ____ Cheque ____ Tarjeta de crédito ____ Otra Especifique_____		
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO					
Banco u Organizaciones Intermediarias					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:			VIGENCIA		
Comprobante de pago			15 días hábiles		
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			ÁREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ		
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Bustamante	Mtro. José Quiroz Ramos	Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade		
PUESTO	Técnico Administrativo	Jefe de Departamento de Fomento Agropecuario	Director de Desarrollo Agropecuario		
FIRMA					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					

Presidencia Municipal de Rincón de Romos
GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-017	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Adquisición de paneles solares para la Agroindustria					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Fomentar el uso de Paneles fotovoltaicos para la generacion de energía electrica para autoconsumo y disminuir los costos de produccion mejorando la productividad de las actividades Agroalimentarias.					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE), CURP, Título de propiedad y/o arrendamiento de la parcela, comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad, Opinion Positiva (32D), 1 cotización, RFC, Caratula de Estado de Cuenta, Diseño Tecnico del sistema Fotovoltaico,			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • Opinion Positiva (32D), 1 cotizacion certificada ante el ANCE, Ultimo recibo de Energia Electrica. • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo <input type="checkbox"/> Cheque <input type="checkbox"/> Tarjeta de crédito <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Otra Especifique _____		
LUGARES DONDE SE EFECTUA EL PAGO					
Bancos u Organizaciones Intermediarias					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:			VIGENCIA		
Comprobante de pago			15 días hábiles		
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			ÁREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ		
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Bustamante	Mtro. José Quiroz Ramos	Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade		
PUESTO	Técnico Adimistrativo	Jefe de Departamento de Fomento Agropecuario	Director de Desarrollo Agropecuario		
FIRMA					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					

Presidencia Municipal de Rincón de Romos

GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-018	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Paneles Solares para el Sector Pecuario					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Elevar la Produccion y la Productividad de los Productores Pecuarios fomentando la Utilización de Energias Renovables dentro de las Unidades de Producción Pecuaria.					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE), CURP, Titulo de propiedad y/o arrendamiento de la parcela, 1 Cotización certificada por el ANCE, UPP, Recibo de luz reciente, comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad.			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • Recibo de luz mas reciente, 1 cotización certificada por el ANCE, UPP • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo ____ Cheque ____ Tarjeta de crédito ____ Otra Especifique_____		
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO					
Bancos u Organizaciones Intermediarias					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:				VIGENCIA	
Comprobante de pago				15 días hábiles	
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			ÁREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ		REVISÓ		APROBÓ
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Bustamante		Mtro. José Quiroz Ramos		Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade
PUESTO	Técnico Administrativo		Jefe de Departamento de Fomento Agropecuario		Director de Desarrollo Agropecuario
FIRMA					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					

Presidencia Municipal de Rincón de Romos
GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-019	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Adquisición de Pasteurizadores para la Crianza de Becerras					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Apoyar a las Unidades de Producción Pecuaria con incentivos para la adquisición de Pasteurizadores para la crianza de Becerras.					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE), CURP, Título de propiedad y/o arrendamiento de la parcela, RFC, Opinión Positiva (32D), 1 cotización, copia de UPP, comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad.			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • RFC, Opinión Positiva (32D), 1 Cotización, UPP • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo ____ Cheque ____ Tarjeta de crédito ____ Otra Especifique_____		
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO					
Bancos u Organizaciones Intermediarias					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:			VIGENCIA		
Comprobante de pago			15 días hábiles		
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			ÁREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ		
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Bustamante	Mtro. José Quiroz Ramos	Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade		
PUESTO	Técnico Administrativo	Jefe de Departamento de Fomento Agropecuario	Director de Desarrollo Agropecuario		
FIRMA					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					

Presidencia Municipal de Rincón de Romos
GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-020	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Impulso a Proyectos Estrategicos de Valor Agregado para el Sector Agroalimentario					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Contribuir a la Capitalización del Sector Agroalimentario con Apoyos Economicos para Proyectos Estrategicos de valor a través de la adquisicion de maquinaria y equipo especializado que propicien mejores condiciones de Poduccion y un desempeño más eficiente del sector.					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE), CURP, Titulo de propiedad y/o arrendamiento de la parcela, RFC, Opinion Positiva (32D), 1 cotización, comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad.			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • RFC, Opinion Positiva (32D), 1 Cotización. • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo ____ Cheque ____ Tarjeta de crédito ____ Otra Especifique_____		
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO					
Bancos u Organizaciones Intermediarias					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:			VIGENCIA		
Comprobante de pago			15 días hábiles		
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			ÁREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ		
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Bustamante	Mtro. José Quiroz Ramos	Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade		
PUESTO	Técnico Administrativo	Jefe de Departamento de Fomento Agropecuario	Director de Desarrollo Agropecuario		
FIRMA					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					

Presidencia Municipal de Rincón de Romos
GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-021	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Apoyo para la recolección de Agua de Lluvia					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Fomentar la capitalización de los productores del sector rural, elevando su producción y productividad con apoyos que satisfagan sus necesidades de abastecimiento de agua.					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE), CURP, Título de propiedad y/o arrendamiento de la parcela, comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad.			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo ____ Cheque ____ Tarjeta de crédito ____ Otra Especifique_____		
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO					
Bancos u Organizaciones Intermediarias					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:			VIGENCIA		
Comprobante de pago			15 días hábiles		
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			ÁREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ		
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Bustamante	Mtro. José Quiroz Ramos	Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade		
PUESTO	Técnico Administrativo	Jefe de Departamento de Fomento Agropecuario	Director de Desarrollo Agropecuario		
FIRMA					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					

Presidencia Municipal de Rincón de Romos
GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-022	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Reparación de Tractores Usados					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Mejorar la rentabilidad de los Productores agropecuarios a través del apoyo para la reparación de tractores usados que aún tengan vida útil.					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE), CURP, Titulo de propiedad y/o arrendamiento de la parcela, comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad, copia de la factura del tractor.			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP, copia de la factura del tractor • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo <input type="checkbox"/> Cheque <input type="checkbox"/> Tarjeta de crédito <input type="checkbox"/> Otra Especifique _____		
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO					
Bancos u Organizaciones Intermediarias					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:			VIGENCIA		
Comprobante de pago			15 días hábiles		
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			ÁREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ		
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Butamante	Mtro. José Quiroz Ramos	Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade		
PUESTO	Técnico Administrativo	Jefe de Departamento de Fomento Agropecuario	Director de Desarrollo Agropecuario		
FIRMA					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					

Presidencia Municipal de Rincón de Romos
GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-023	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Adquisición de Termos de Enfriamiento de Leche					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Elevar la calidad y Producción Lechera dentro de las Unidades de Producción Pecuarias del Estdo de Aguascalientes.					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE), CURP, Titulo de propiedad y/o arrendamiento de la parcela, 1 Cotización, copia de UPP, comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad, Opinion Positiva (32D)			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP, RFC, Opinion Positiva (32D), • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • 1 Cotización, copia de UPP • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo ____ Cheque ____ Tarjeta de crédito ____ Otra Especifique_____		
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO					
Bancos u Organizaciones Intermediarias					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:			VIGENCIA		
Comprobante de pago			15 días hábiles		
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			ÁREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ		
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Bustamante	Mtro. José Quiroz Ramos	Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade		
PUESTO	Técnico Administrativo	Jefe de Departamento de Fomento Agropecuario	Director de Desarrollo Agropecuario		
FIRMA					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					

Presidencia Municipal de Rincón de Romos
GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-024	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Programa de Apoyo para Tecnificación de Riegos e Infraestructura Hidroagícola					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Contribuir al uso eficiente del agua en el sector agrícola, mediante acciones de rehabilitación y tecnificación de la Infraestructura Hidroagícola y del Riego Parcelario.					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE), CURP, Titulo de propiedad y/o arrendamiento de la parcela, así como la concesión de uso de agua, comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad, RFC, Opinion Positiva (32D), 1 Cotización, Fotografías de antes y después de ser instalado el bien.			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP, RFC, Opinion Positiva (32D), 1 Cotización, • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • Copia título de concesión de uso de agua vigente • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo _____ Cheque _____ Tarjeta de crédito _____ Otra Especifique_____		
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO					
Bancos u Organizaciones Intermedias					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:			VIGENCIA		
Comprobante de pago			15 días hábiles		
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			ÁREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ		
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Bustamante	Mtro. José Quiroz Ramos	Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade		
PUESTO	Técnico Administrativo	Jefe de Departamento de Fomento Agropecuario	Director de Desarrollo Agropecuario		
FIRMA					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					

Presidencia Municipal de Rincón de Romos
GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-025	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Adquisicion de Cintilla					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Promover la sustentabilidad y Rentabilidad, del agua en el campo mediante el programa de apoyo para adquisición de cintilla y uso eficiente del agua.					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE) del titular y/o Representante Legal, CURP, Título de propiedad y/o arrendamiento de la parcela, así como la concesión de uso de agua, comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad, RFC.			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP, RFC • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • Copia título de concesión de uso de agua vigente • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo ____ Cheque ____ Tarjeta de crédito ____ Otra Especifique_____		
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO					
Bancos u Organizaciones Intermediarias					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:				VIGENCIA	
Comprobante de pago				15 días hábiles	
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			ÁREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ		
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Bustamante	Mtro. José Quiroz Ramos	Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade		
PUESTO	Técnico Administrativo	Jefe de Departamento de Fomento Agropecuario	Director de Desarrollo Agropecuario		
FIRMA					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					

Presidencia Municipal de Rincón de Romos
GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-001	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Apoyo de Semilla de Maíz de Riego					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Apoyo con semilla de maíz a personas de medio rural, propietarios de parcelas que cuenten con agua de pozo, presa o de plantas tratadoras					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE), CURP, Título de propiedad y/o arrendamiento de la parcela, así como la concesión de uso de agua, comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • Copia título de concesión de uso de agua vigente • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo ____ Cheque ____ Tarjeta de crédito ____ Otra Especifique _____		
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO					
Bancos u Organización Intermediaria					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:			VIGENCIA		
Comprobante de pago			15 días hábiles		
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipal de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			ÁREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ		
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Bustamante	Mtro. José Quiroz Ramos	Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade		
PUESTO	Tecnico Administrativo	Jefe de Departamento de Fomento Agropecuario	Director de Desarrollo Agropecuario		
FIRMA					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					

Presidencia Municipal de Rincón de Romos
GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-002	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Adquisición de semilla mejorada de maíz y frijol de temporal					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Apoyo dirigido a productores agricolas, dedicados a la produccion de temporal.					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE), CURP, Titulo de propiedad y/o arrendamiento de la parcela.			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo ____ Cheque ____ Tarjeta de crédito ____ Otra Especifique_____		
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO					
Bancos u organización intermediaria.					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:			VIGENCIA		
Comprobante de pago			15 días hábiles		
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipal de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			ÁREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ		
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Buatamante	Mtro. José Quiroz Ramos	Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade		
PUESTO	Tecnico Administrativo	Jefe de Departamento de Fomento Agropecuario	Director de Desarrollo Agropecuario		
FIRMA					

Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.

Presidencia Municipal de Rincón de Romos
GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-003	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Construccion y Rehabilitacion de Bordos					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Apoyar a los productores Agropecuarios con la construcción y rehabilitación de obras destinadas a la cosecha y la captacion de agua.					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE), CURP, Titulo de propiedad y/o arrendamiento de la parcel, comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. Autorizacion de SEMARNAT en caso de desmonte o tala.			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo ____ Cheque ____ Tarjeta de crédito ____ Otra Especifique_____		
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO					
Bancos u Organizaciones intermediarias.					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:			VIGENCIA		
Comprobante de pago			15 días hábiles		
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipal de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			ÁREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ		
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Bustamante	Mtro. José Quiroz Ramos	Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade		
PUESTO	Tecnico Administrativo	Jefe de Departamento de Fomento Agropecuario	Director de Desarrollo Agropecuario		
FIRMA					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					

Presidencia Municipal de Rincón de Romos
GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-004	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Arreglo de Camino Sacacosecha					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Apoyar a los productores agropecuarios que tengan la necesidad de contar con obras de infraestructura hidroagropecuaria y de conservación de suelos.					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE) del titular y/o representante legal CURP, Título de propiedad y/o arrendamiento de la parcela, comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo ____ Cheque ____ Tarjeta de crédito ____ Otra Especifique_____		
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO					
Bancos u Organizaciones Intermediarias					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:			VIGENCIA		
Comprobante de pago			15 días hábiles		
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipal de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			ÁREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ		
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Bustamante.	Mtro. José Quiroz Ramos	Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade		
PUESTO	Tecnico Administrativo	Jefe de Departamento de Fomento Agropecuario	Director de Desarrollo Agropecuario		
FIRMA					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					

Presidencia Municipal de Rincón de Romos
GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-005	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Adquisición de Implementos Agrícolas					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Fomentar la modernización y equipamiento agrícola, que permita mejorar la productividad y rentabilidad del sector.					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE) del titular y/o Representante Legal, CURP, Título de propiedad y/o arrendamiento de la parcela, comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad, RFC, Opinion Positiva (32D), Copia de la factura del tractor, 1 cotización del Implemento.			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • RFC, Opinion Positiva (32D) • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo ____ Cheque ____ Tarjeta de crédito ____ Otra Especifique_____		
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO					
Bancos u Organizaciones Intermediarias					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:			VIGENCIA		
Comprobante de pago			15 días hábiles		
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipal de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			ÁREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ		REVISÓ		APROBÓ
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Bustamante		Mtro. José Quiroz Ramos		Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade
PUESTO	Técnico Administrativo		Jefe de Departamento de Fomento Agropecuario		Director de Desarrollo Agropecuario
FIRMA					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					

Presidencia Municipal de Rincón de Romos
GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-006	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Adquisición de Tractores Nuevos					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Fortalecer a los productores agropecuarios, mediante la adopción de nuevas tecnologías y maquinaria especializada que les permita realizar sus actividades agrícolas de manera mas eficiente y productiva.					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE) del titular y/o Representante Legal , CURP, Titulo de propiedad y/o arrendamiento de la parcela, comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad, RFC, Opinión Positiva (32D).			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • RFC, Opinión Positiva (32D) • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo _____ Cheque _____ Tarjeta de crédito ____ Otra Especifique _____		
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO					
Bancos u Organizaciones Intermediarias					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:			VIGENCIA		
Comprobante de pago			15 días hábiles		
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipal de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			ÁREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ		
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Bustamante	Mtro. José Quiroz Ramos	Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade		
PUESTO	Técnico Administrativo	Jefe de Departamento de Fomento Agropecuario	Director de Desarrollo Agropecuario		
FIRMA					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					

Presidencia Municipal de Rincón de Romos
GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-007	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Jefe de Departamento de Fomento Agropecuario					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Garantizar el abasto de agua para el ganado dentro de las unidades de Produccion Pecuaria.					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE) del titular y/o Representante Legal, CURP, Título de propiedad y/o arrendamiento de la parcela, comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad, RFC, UPP o PGS.			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • UPP o PGS, RFC • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo ____ Cheque ____ Tarjeta de crédito ____ Otra Especifique_____		
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO					
Bancos u Organizaciones Intermediarias					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:			VIGENCIA		
Comprobante de pago			15 días hábiles		
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipal de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			ÁREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ		
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Bustamante	Mtro. José Quiroz Ramos	Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade		
PUESTO	Técnico Administrativo	Subdirector de Desarrollo Agropecuario	Director de Desarrollo Agropecuario		
FIRMA					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					

Presidencia Municipal de Rincón de Romos
GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-008	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Adquisición de Infraestructura y Equipamiento Pecuario					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Reducir los costos de producción, fortalecer equipamiento y aumentar la productividad de las Unidades de Producción Pecuaría.					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE) del titular y/o representante legal, CURP, Título de propiedad y/o arrendamiento de la parcela, así como la concesión de uso de agua, comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad, cotización en original, UPP o PSG (Ganaderos)			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • Cotización en original, UPP o PSG (Ganaderos) • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo ____ Cheque ____ Tarjeta de crédito ____ Otra Especifique_____		
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO					
Bancos u Organizaciones Intermediarias					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:			VIGENCIA		
Comprobante de pago			15 días hábiles		
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipal de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			ÁREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ		REVISÓ		APROBÓ
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Bustamante		Mtro. José Quiroz Ramos		Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade
PUESTO	Tecnico Adiministrativo		Jefe de Departamento de Fomento Agropecuario		Director de Desarrollo Agropecuario
FIRMA					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					

Presidencia Municipal de Rincón de Romos
GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-009	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Establecimiento y Rehabilitación de Cerco Perimetral					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Impulsar el desarrollo Agrícola y Pecuario, a través de apoyos para establecimiento y Rehabilitación de Cercos Perimetrales.					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE), CURP, Título de propiedad y/o arrendamiento de la parcela, comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad, RFC, Croquis del área a cercar, UPP o PSG			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • RFC, croquis del área a cercar, UPP o PSG. • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo ____ Cheque ____ Tarjeta de crédito ____ Otra Especifique _____		
LUGARES DONDE SE EFECTUA EL PAGO					
Bancos u Organizaciones Intermediarias					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:			VIGENCIA		
Comprobante de pago			15 días hábiles		
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipal de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			ÁREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ		
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Bustamante	Mtro. José Quiroz Ramos	Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade		
PUESTO	Tecnico Administrativo	Jefe de Departamento de Fomento Agropecuario	Director de Desarrollo Agropecuario		
FIRMA					

Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.

Presidencia Municipal de Rincón de Romos
GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-010	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Apoyo de Semilla de Maíz de Riego Adquisición de Cisternas para el Almacenamiento y Distribución de Agua en Unidades de Producción Rural					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Eleva la Producción Y Productividad en el sector Agroalimentario del Estado, mediante el apoyo a productores para la adquisición de cisternas de plástico.					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE) del titular y/o representante legal, CURP, Título de propiedad y/o arrendamiento de la parcela, comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad.			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo ____ Cheque ____ Tarjeta de crédito ____ Otra Especifique_____		
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO					
Bancos u Organizaciones Intermedias.					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:			VIGENCIA		
Comprobante de pago			15 días hábiles		
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			ÁREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ		
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Bustamante	Mtro. José Quiroz Ramos	Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade		
PUESTO	Tecnico Administrativo	Jefe de Departamento de Fomento Agropecuario	Director de Desarrollo Agropecuario		
FIRMA					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					

Presidencia Municipal de Rincón de Romos
GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-011	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Adquisición de Molino Forrajero					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Elevar la producción de Forrajes de alta calidad dentro de las Unidades de Producción Pecuaria del Estado.					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE), CURP, Título de propiedad y/o arrendamiento de la parcela, copia de UPP, comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad.			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • Copia de UPP • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo ____ Cheque ____ Tarjeta de crédito ____ Otra Especifique_____		
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO					
Bancos u Organizaciones Intermediarias.					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:			VIGENCIA		
Comprobante de pago			15 días hábiles		
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			ÁREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ		
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Bustamante	Mtro. José Quiroz Ramos	Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade		
PUESTO	Técnico Administrativo	Jefe de Departamento de Fomento Agropecuario	Director de Desarrollo Agropecuario		
FIRMA					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					

Presidencia Municipal de Rincón de Romos
GUÍA PARA EL TRÁMITE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Clave:	T-DDA-012	UNIDAD ADMINISTRATIVA	ÁREA :	FECHA:	HOJA :
Rev:		Dirección de Desarrollo Agropecuario		26/02/2021	1
NOMBRE DEL TRAMITE:					
Apoyo a la Reconversion Productiva					
DESCRIPCION DEL TRAMITE:					
Fomentar la Reconversion Productiva entre los Productores Agricolas del Estado, de acuerdo a la vocación natural del clima de cada Region.					
TIPO DE USUARIO:					
Agricultores					
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Dirección De Desarrollo Agropecuario					
RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN:					
Ing. Fabián Jairo Quiroz Andrade					
UBICACION:			TELEFONO:		
Ex Fábrica Jobar Calle Zaragoza S/N			465 95 10403		
REQUISITOS			DOCUMENTOS		
Identificación oficial con fotografía (INE/IFE), CURP, Título de propiedad y/o arrendamiento de la parcela, así como la concesión de uso de agua, comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad, Opinion Positiva (32D), 1 cotización.			<ul style="list-style-type: none"> • Copia de Identificación Oficial Con Fotografía (INE/IFE), • Copia de CURP • Copia título de propiedad y/o arrendamiento • Opinión positiva (32D), 1 cotizacion, titulo de concesion de agua vigente emitido por CONAGUA. • Copia de comprobante de domicilio no mayor a tres meses de antigüedad. 		
COSTO (personas físicas y morales)			FORMA DE PAGO		
Costo por definir en base al subsidio			Efectivo ____ Cheque ____ Tarjeta de crédito ____ Otra Especifique_____		
LUGARES DONDE SE EFECTÚA EL PAGO					
Bancos u Organizaciones Intermediarias					
DOCUMENTO (S) QUE SE OBTIENE (N) CON EL TRAMITE:			VIGENCIA		
Comprobante de pago			15 días hábiles		
HORARIO DE ATENCION:			TIEMPO DE RESPUESTA:		
Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 hrs.			30 días		
POLITICA:					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					
FUNDAMENTO JURIDICO			FUNDAMENTO ADMINISTRATIVO		
Artículos 22 y 38 del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Rincón de Romos. Aguascalientes					
AREA RESPONSABLE PARA ACLARACIONES			ÁREA PARA PRESENTAR QUEJAS Y/O SUGERENCIAS		
Dirección de Desarrollo Agropecuario. Tel. 465 95 10403			Órgano Interno de Control, tel. 465-95-103-13 ext. 1571		
	REALIZÓ	REVISÓ	APROBÓ		
NOMBRE	Lic. Guadalupe Torres Bustamante	Mtro. José Quiroz Ramos	Mtro. Fabian Jairo Quiroz Andrade		
PUESTO	Tecnico Administrativo	Jefe de Departamento de Fomento Agropecuario	Director de Desarrollo Agropecuario		
FIRMA					
Este trámite se realiza en circunstancias de igualdad, libre de cualquier discriminación por razón de raza, sexo, religión, capacidad diferente, preferencia sexual y/o cualquier otro tipo de condición que atente contra la dignidad de las personas.					