



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
RINCÓN DE ROMOS



Rincón de Romos  
H. AYUNTAMIENTO 2014 - 2016  
GENTE COMO TÚ

ART. 9 VI

TRAMITES REQUISITOS Y FORMATOS

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES MUNICIPIO DE RINCÓN DE ROMOS

No.	Trámite	Finalidad	Vigencia y/o tiempo de realización	Ubicación	Requisitos	Formatos "Indicar los campos de llenado obligatorio"	Instrucciones de llenado
01	Reporte de alumbrado Público	Dar atención a reportes emitidos por la Ciudadanía.	Se agenda por zonas para su atención.	Oficina de Servicios Públicos	Realizar el trámite en la oficina o por reporte telefónico y/o calle campo de manera verbal.	Fecha Reporte Ubicación Nombre de la persona que reporta Quien lo atendió  Registro de asistencia Reportes fuera de oficina de vecinos o personas afectadas.	Se llenan los datos requeridos en las celdas marcadas.



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
DIRECCIÓN DE SERVICIOS  
PÚBLICOS MUNICIPALES  
MUNICIPIO DE RINCÓN DE ROMOS AG.

C. ALEJANDRO FRANCO MARTÍN

DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS



GENTE COMO TÚ

SERVICIOS  
PÚBLICOS  
MUNICIPALES

MIGUEL HIDALGO No. 20 COL. CENTRO,  
RINCÓN DE ROMOS AGUASCALIENTES-MÉXICO  
C.P. 20400, TEL. (465) 9510203, FAX (465) 9510040  
www.rincondelromos.gob.mx



ART. 9 VI  
TRAMITES REQUISITOS Y FORMATOS  
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES MUNICIPIO DE RINCÓN DE ROMOS

No.	Trámite	Finalidad	Vigencia y/o tiempo de realización	Ubicación	Requisitos	Formatos "indicar los campos de llenado obligatorio"	Instrucciones de llenado
02	Reporte de Recolección de basura	Dar atención a reportes emitidos por la Ciudadanía.	Se atienden después de la llegada a la oficina, se acude para verificar posibles modificaciones en la ruta.	Oficina de Servicios Públicos	Realizar el trámite en la oficina o por reporte telefónico	Fecha Reporte Ubicación Nombre de la persona que reporta Quien lo atendió  Registro de asistencia	Se llenan los datos requeridos en las celdas marcadas.



C. ALEJANDRO FRANCO MARTÍN

DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS

PRESIDENCIA MUNICIPAL  
DIRECCIÓN DE SERVICIOS  
PÚBLICOS MUNICIPALES  
MUNICIPIO DE RINCÓN DE ROMOS



SERVICIOS  
PÚBLICOS  
MUNICIPALES

MIGUEL HIDALGO No. 20 COL. CENTRO,  
RINCÓN DE ROMOS AGUASCALIENTES-MÉXICO  
C.P. 20400, TEL. (465) 9510203, FAX (465) 9510040  
[www.rincondelromos.gob.mx](http://www.rincondelromos.gob.mx)



ART. 9 VI  
TRAMITES REQUISITOS Y FORMATOS  
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES MUNICIPIO DE RINCÓN DE ROMOS

No.	Trámite	Finalidad	Vigencia y/o tiempo de realización	Ubicación	Requisitos	Formatos *Indicar los campos de llenado obligatorio	Instrucciones de llenado
03	Limpieza de Lotes baldíos	Dar atención a reportes emitidos por la Ciudadanía.	Se agenda para su atención en caso de hacer caso omiso a oficio emitido y se carga al predial para su cobro de acuerdo a la ley de ingresos del Municipio.	Oficina de Servicios Públicos	se acude a la oficina para realizar el reporte correspondiente  Se envía oficio de notificación con plazo para dar mantenimiento.	Nombre del Propietario y Domicilio, nombre de la persona que reporta y la fecha.  Registro de asistencia	Se llenan los datos requeridos en las celdas marcadas.



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
DIRECCION DE SERVICIOS  
PUBLICOS MUNICIPALES  
MUNICIPIO DE RINCÓN DE ROMOS AGS

C. ALEJANDRO FRANCO MARTÍN

DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES



SERVICIOS  
PÚBLICOS  
MUNICIPALES

MIGUEL HIDALGO No. 20 COL. CENTRO,  
RINCÓN DE ROMOS AGUASCALIENTES-MÉXICO  
C.P. 20400, TEL. (465) 9510203, FAX (465) 9510040  
[www.rincondelromos.gob.mx](http://www.rincondelromos.gob.mx)